



Università
per Stranieri
di Perugia

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici;

Visto l'articolo 36 "Contratti sotto soglia" del citato decreto legislativo n. 50/2016;

Tenuto conto delle Linee guida dell'ANAC concernenti il codice dei contratti pubblici;

Richiamati

- gli articoli 1, 24 e 28 dello Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia;
- il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, emanato con D.R. n. 257 del 21.11.2012 ed in particolare gli articoli 4, 16 e 23;
- la deliberazione n. 212 del Consiglio di Amministrazione del 19 dicembre 2019, di approvazione del Bilancio unico di Ateneo di previsione 2020;

Vista la richiesta pervenuta al Servizio Acquisti Appalti e Contratti tramite ticket istituzionale n. SUM-GVV-VN92 in data 6 marzo 2020 e precisata in data 26 marzo 2020, con la quale il dott. Giorgio Piermarini afferente al Servizio Sistemi Informativi chiede l'acquisto triennale del servizio di assistenza e manutenzione HW/SW per n. 7 terminali LBX 2810/M, utilizzati per la rilevazione delle presenze del personale tecnico-amministrativo, indicando quale fornitore l'impresa Società Accademica s.r.l. con sede in Perugia;

Vista la proposta di offerta del 24 marzo 2020, con la quale l'operatore economico Accademica s.r.l. offre il servizio di assistenza e manutenzione triennale HW/SW di n. 7 terminali LBX 2810/M utilizzati dall'Ateneo per la rilevazione delle presenze del personale a fronte di un importo complessivo di € 22.500,00 oltre IVA al 22%;

Considerato che la Società Accademica s.r.l. di Perugia è professional partner per l'Umbria e le provincie di Rieti e Viterbo della Società Solari di Udine s.p.a. (UD) e fornitrice dei terminali di che trattasi, di talché l'affidamento diretto della manutenzione alla medesima è da ritenersi strettamente strumentale alla gestione del ridotto servizio;

Accertato che, alla data di adozione del presente atto, per l'assistenza e manutenzione dei terminali della rilevazione delle presenze (assistenza sia hardware che software) di cui trattasi non sono attive convenzioni Consip, ma che, all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, è presente l'operatore economico Accademica s.r.l. con sede in Perugia;



Acquisito presso l'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) per la fornitura del servizio in parola il seguente CIG: ZF22C7FF9E;

Accertato che i costi di € 5.625,00 oltre € 1.237,50 per IVA al 22% per un totale di € 6.862,50 trovano copertura alla voce COAN A.C. 02.06.06 "Assistenza informatica e manutenzione software" UA.ATE.AMCE del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio 2020 e che, tenuto conto che nel bilancio unico di Ateneo di previsione triennale non autorizzatorio 2020 - 2022 sono state individuate le risorse necessarie, il restante importo pari ad € 20.587,50 IVA 22% inclusa troverà copertura alla medesima voce e unità analitica nei successivi bilanci per competenza;

DECRETA

1. di inviare un ordine diretto sulla Piattaforma MePA di CONSIP s.p.a all'operatore economico Accademica s.r.l. Via B. Simoncini Ponte San Giovanni (PG) p.iva n. 03517100545, per il servizio triennale, a far tempo dalla comunicazione dell'affidamento, di assistenza e manutenzione HW/SW di n. 7 terminali LBX 2810/M utilizzati per la rilevazione delle presenze del personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo, per un importo complessivo di € 22.500,00 oltre € 4.950,00 per IVA al 22%, per un totale di € 27.450,00;
2. di imputare il costo di € 5.625,00 oltre € 1.237,50 per IVA al 22% per un totale di € 6.862,50 alla voce COAN A.C. 02.06.06 "Assistenza informatica e manutenzione software" UA.ATE.AMCE del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio 2020, mentre la somma di € 15,000,00 oltre € 3.300,00 per IVA al 22% per un totale annuo di € 7.500,00 oltre € 1.650,00 per IVA al 22% troverà copertura nei bilanci di previsione autorizzatori 2021 e 2022 e la restante somma di € 1.875,00 oltre € 412,50 per IVA al 22% per un totale di € 2.287,50 troverà copertura nel bilancio di previsione autorizzatorio 2023, per un importo totale del servizio triennale pari a € 27.450,00 IVA 22% inclusa;



Università per Stranieri di Perugia

3. di dare atto che la liquidazione della fattura in favore del fornitore avverrà con cadenza trimestrale posticipata, previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio da parte del responsabile del Servizio Sistemi Informativi, nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973).

4. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università per Stranieri di Perugia nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il Direttore Generale
Dott. Simone Olivieri

Servizio Acquisti, Appalti e Contratti / mf/ap



Università
per Stranieri
di Perugia