



Università
per Stranieri
di Perugia

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

Visto l'articolo 36 "Contratti sotto soglia" del citato decreto legislativo n. 50/2016;

Visto l'art. 1 comma 1 della legge 296/2006, così come modificato dall'art. 1 comma 130, della legge 125/2018 (Bilancio di previsione dello stato per l'anno finanziario 2019);

Tenuto conto delle Linee guida dell'ANAC concernenti il *Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni*;

Richiamati

- gli articoli 1, 24 e 28 dello Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia;
- il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, emanato con D.R. n. 257 del 21.11.2012 ed in particolare gli articoli 4, 16 e 23;
- la deliberazione n. 163 del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2018, di approvazione del Bilancio unico di Ateneo di previsione 2019;

Considerato che a seguito di verifica della giacenza di magazzino di carta A4, è stata accertata dal *Servizio Acquisti e Manutenzioni* l'esigua quantità di carta rendendosi pertanto necessario il reintegro della stessa;

Visto il preventivo di spesa prot. n. 12743 del 18/09/2019, acquisito dal *Servizio Acquisti e Manutenzioni*, della Ditta COMITALIA Office Store Srl Via P. Togliatti, 65 06073 Taverne di Corciano (PG) P.IVA 01525700546 - di € 3.585,00 oltre € 788,70 per IVA 22% per un totale complessivo di € 4.373,70;

Ritenuto, pertanto, che sussistano le condizioni di opportunità e convenienza per procedere alla fornitura di n. 1500 risme di carta A4 mediante un affidamento diretto con la Ditta COMITALIA Office Store Srl Via P. Togliatti, 65 06073 Taverne di Corciano (PG) P.IVA 01525700546 per un importo di € 3.585,00 oltre € 788,70 per IVA 22% per un totale complessivo di € 4.373,70;

Preso atto che per la fornitura dei prodotti richiesti il codice identificativo CIG rilasciato da ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) è il seguente: Z1A29D0372;

Dato atto che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta COMITALIA Office Store Srl Via P. Togliatti, 65 06073 Taverne di Corciano (PG) P.IVA 01525700546 - tramite piattaforma dedicata (DURC On Line) - numero di protocollo INAIL_16887489;

Accertata la disponibilità di risorse finanziarie di € 3.585,00 oltre € 788,70 per IVA al 22%, per l'importo complessivo di € 4.373,70 alla voce COAN A.C. 02.04.01.01 "Carta per stampanti, fotocopiatrici e fax" del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio 2019.

DECRETA

1. di autorizzare l'affidamento diretto all'operatore economico COMITALIA Office Store Srl Via P. Togliatti, 65 06073 Taverne di Corciano (PG) P.IVA 01525700546 per la fornitura di n 1500 risme di carta A4 per un importo di € 3.585,00 oltre € 788,70 per IVA al 22%, per l'importo complessivo di € 4.373,70 CIG n. Z1A29D0372;



Università per Stranieri di Perugia

2. di imputare il suddetto costo di € 3.585,00 oltre € 788,70 per IVA al 22%, per l'importo complessivo di € 4.373,70 alla voce COAN A.C. 02.04.01.01 "Carta per stampanti, fotocopiatrici e fax" del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio 2019.
- 3 di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità del Servizio da parte del Servizio Acquisti e Manutenzioni e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis DPR 602/1973).

In ottemperanza all'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 nonché agli articoli 23 e 37, comma 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente".

Il Direttore Generale
Dott. Simone Olivieri
La Delegata
Dott.ssa Rosella Vinerba

FG/cm