



Università
per Stranieri
di Perugia

IL DIRETTORE GENERALE REGGENTE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, così detto *Codice degli Appalti*;

Visto l'articolo 36 "*Contratti sotto soglia*" del citato decreto legislativo n. 50/2016;

Tenuto conto delle Linee guida dell'ANAC concernenti il *Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni*;

Richiamati

- gli articoli 1, 24 e 28 dello Statuto dell'Università per Stranieri di Perugia;
- il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, emanato con D.R. n. 257 del 21.11.2012 ed in particolare gli articoli 4, 16 e 23;
- la deliberazione n. 163 del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2018, di approvazione del Bilancio unico di Ateneo di previsione 2019;

Vista la richiesta pervenuta al Servizio Acquisti e Manutenzioni, tramite ticket istituzionale del 6 febbraio 2019, n. 8S3-WZA-W5G8, con la quale il Responsabile del Servizio Supporto Tecnico chiede di integrare il laboratorio linguistico Sanako LAB 100 - laboratorio B di Palazzo Gallenga, ove sono collocate 18 postazioni Sanako, con ulteriori 3 postazioni da richiedere alla Ditta Nordra, distributore ufficiale in Italia dei laboratori linguistici Sanako e pertanto già fornitrice dei laboratori linguistici dell'Ateneo fra cui il laboratorio B:

Dato atto che dopo una verifica dello stato dei cavi delle cuffie è stato riscontrato che alcuni di essi risultano deteriorati per cui è necessaria la sostituzione;

Dato atto che la Ditta Nordra Srl è distributore ufficiale in Italia dei laboratori linguistici del gruppo finlandese Sanako;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 1, della legge 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 145/2018 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019), le istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute all'osservanza dei principi del contenimento della spesa pubblica e a fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010;

Visto il preventivo della Ditta Nordra S.r.l. allegato al ticket suddetto, concernente l'offerta economica per l'ampliamento di n. 3 postazioni del laboratorio linguistico Sanako LAB 100 e n. 20 cavi per le cuffie, per un importo di € 1.520,00, oltre € 334,40 per IVA al 22%, per un totale di € 1.854,40;

Ritenuto di dare corso alla summenzionata richiesta attraverso l'espletamento di una Trattativa Diretta sulla Piattaforma MePA con l'operatore economico "Nordra S.r.l." per l'importo di € 1.520,00, oltre € 334,40 per IVA al 22%, per un totale di € 1.854,40;

Dato atto che è stata verificata la regolarità contributiva della Società "Nordra S.r.l." tramite piattaforma dedicata (Durc On Line) - numero di protocollo INPS 13487726;



Università per Stranieri di Perugia

Preso atto che, per il servizio di aggiornamento dei laboratori linguistici di che trattasi, il codice identificativo CIG rilasciato da ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) è il seguente: Z712727E33;

Accertata la disponibilità di risorse finanziarie per l'importo di € 1.520,00, oltre € 334,40 per IVA al 22%, per un totale di € 1.854,40 alla voce COAN A.A. 01.02.05 "Attrezzature e macchine per ufficio" Unità analitica UA.ATE.AMCE del Bilancio unico di Ateneo 2019,

DECRETA

1. di autorizzare l'espletamento di una Trattativa Diretta sulla Piattaforma MePA di CONSIP s.p.a con l'operatore economico "Nordra S.r.l.", Piazza Principessa Clotilde, 6 - 20121 Milano, Partita IVA 04967390156, concernente l'ampliamento di n. 3 postazioni del laboratorio linguistico Sanako LAB 100 e n. 20 cavi per le cuffie per l'importo di € 1.520,00, oltre € 334,40 per IVA al 22%, per un totale di € 1.854,40 CIG n. Z712727E33;
2. di imputare il succitato costo di € 1.520,00, oltre € 334,40 per IVA al 22%, per un totale di € 1.854,40 alla voce COAN A.A. 01.02.05 "Attrezzature e macchine per ufficio" Unità analitica UA.ATE.AMCE del Bilancio unico di Ateneo 2019;
3. di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio da parte del Responsabile del Servizio Supporto Tecnico e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3, legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle P.P.AA (regolarità contributiva a mezzo DURC e articolo 48-bis DPR 602/1973).

In ottemperanza all'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 nonché agli articoli 23 e 37, comma 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione trasparente".

Il Direttore Generale Reggente
Dott. Simone Olivieri
La Delegata dott.ssa Rosella Vinerba
Responsabile Area Patrimonio

FG/mr