



Publicato ai sensi del D.R. 126 del 28/03/2018

BANDO DI STAGE

Offerta di stage retribuito per studenti dell'Università per Stranieri di Perugia Area Internazionale e Studenti Stranieri – Ufficio Relazioni Internazionali, Erasmus e Mobilità

È indetta una selezione per lo svolgimento di 1 tirocinio curriculare della durata di 6 mesi rivolta agli studenti dell'Università per Stranieri di Perugia.

Art. 1 Finalità

Il bando è finalizzato all'individuazione di uno stagista che supporterà il personale del Servizio Relazioni Internazionali Erasmus e Mobilità nelle attività di tutorato rivolte ai gruppi di studenti giapponesi che frequentano, presso la nostra Università, Corsi Speciali e su Committenza e nelle attività legate alla promozione della nostra offerta formativa in Giappone. Il candidato selezionato si occuperà in particolare del supporto nell'accoglienza degli studenti, attività di tutorato in supporto degli studenti e dei docenti durante lo svolgimento dei corsi, supporto nell'organizzazione di attività extradidattiche e progetti dedicati agli studenti giapponesi dei diversi Programmi. Supporto all'organizzazione di eventi, manifestazioni varie e fiere in Italia e in Giappone. Missioni in Giappone in occasione dell'organizzazione di eventi, fiere e manifestazioni come supporto al personale dell'Ateneo incaricato allo svolgimento della missione e delle attività connesse alla realizzazione degli eventi.

L'importo assegnato a ciascuno studente è attribuito a titolo di contributo è determinato in € 450,00 mensili (il pagamento delle borse verrà effettuato mensilmente a partire da maggio 2018).

Art. 2 Requisiti di accesso alla selezione

I candidati, al momento della presentazione della propria candidatura, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altri Paesi dell'area UE o extra-UE con regolare permesso di soggiorno nel territorio dello Stato italiano;
- regolare iscrizione per l'a.a. 2017/2018 ad un corso di laurea triennale o laurea magistrale attivato presso l'Università per Stranieri di Perugia;
- conoscenza della lingua giapponese non inferiore al livello B2/C1;
- conoscenza della lingua italiana non inferiore al livello B2/C1.

È vietato l'espletamento contemporaneo di più tirocini.

Art. 3 Assegnazione dei punteggi agli studenti

L'Ateneo stilerà una graduatoria sulla base dei seguenti criteri:

- valutazione media degli esami;
- esperienze o titoli coerenti con le finalità dei tirocini desumibili dal curriculum vitae;
- possesso di lauree triennali o altri titoli post laurea.



Art. 4 Modalità di candidatura

Per partecipare alla selezione i candidati devono inoltrare apposita domanda (allegato 1) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): protocollo@pec.unistrapg.it. La domanda dovrà essere firmata digitalmente dall'interessato ovvero essere inviata da PEC personale del/la medesimo/a (i file allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato PDF).

In alternativa le domande potranno essere presentate in forma cartacea consegnandole direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Università per Stranieri di Perugia, sito in Piazza Fortebraccio 4, 06123 Perugia (dal lunedì al venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 12:00) o a mezzo raccomandata al medesimo indirizzo (in tal caso sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Stage retribuito Giappone a.a. 2017-2018");

La domanda deve tassativamente pervenire entro e non oltre le ore 12.00 di lunedì 9 aprile 2018 (per le domande per venute a mezzo raccomandata farà fede il timbro postale).

Unitamente alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione dalla selezione, la seguente documentazione:

- copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum vitae redatto in formato europeo;
- lettera motivazionale sottoscritta dal candidato;
- autocertificazione su apposito modulo degli esami sostenuti, con voto e crediti conseguiti (allegato 2),
- autocertificazione di ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini della selezione (attestati di lingua, attestati di conoscenze informatiche, attestati di esperienze lavorative e o di tirocinio, ecc.), ovvero copia dei titoli ottenuti all'estero, debitamente tradotti, secondo le modalità di legge, in lingua italiana.

Art. 5 Procedure di selezione

Tutte le candidature pervenute entro la data di scadenza prevista dal bando saranno esaminate da una Commissione appositamente istituita che provvederà a stilare una graduatoria secondo i criteri di cui agli artt. 2 e 3.

Ai fini della valutazione la Commissione esaminatrice disporrà complessivamente di 100 punti, così ripartiti: 40 punti ai titoli valutabili, 60 punti alla prova orale.

Il punteggio dei titoli sarà attribuito come segue:

a. media degli esami sostenuti (massimo **10 punti**):

- da 24 a 25,50 (2 punti)
- da 25,51 a 26,50 (3 punti)
- da 26,51 a 27,50 (4 punti)
- da 27,51 a 28,50 (5 punti)
- da 28,51 a 29,50 (7 punti)
- da 29,51 a 30 (9 punti)
- 30 e lode (10 punti)

b. possesso del diploma di laurea triennale, o altro titolo post laurea - solo per gli studenti iscritti al corso di laurea magistrale (**5 punti**);



- c.** attinenza del piano di studi con l'offerta formativa del tirocinio (massimo **5 punti**);
- d.** precedente esperienza maturata per un minimo di 3 mesi in ruolo analogo presso il nostro Ateneo (massimo **5 punti**);
- e.** competenze informatiche (massimo **5 punti**);
- f.** autocertificazioni di ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini della selezione (attestati di lingua, esperienze di studio e stage all'estero, attestati di esperienza lavorative o di tirocinio) redatte ai sensi del D.P.R. 445/2000 (massimo **10 punti**).

Dopo la valutazione dei titoli, dei candidati ammessi in possesso dei requisiti, avrà luogo il colloquio per il quale la Commissione dispone di **60 punti**.

Tutte le comunicazioni relative alla procedura, comprese la convocazione al colloquio e l'esito dello stesso, saranno pubblicati sulle pagine del sito internet dell'Università per Stranieri di Perugia (www.unistrapg.it). L'avviso di pubblicazione al colloquio sarà disponibile sulle medesime pagine web.

La procedura di selezione darà luogo alla formazione di una graduatoria, avente lo scopo di determinare l'ordine di preferenza per l'inserimento in stage dei candidati ritenuti più idonei dalla Commissione incaricata. Solo i candidati ammessi e che avranno raggiunto attraverso il colloquio il punteggio minimo di 60/100 punti saranno considerati idonei e potranno essere utilmente collocati in graduatoria.

I candidati vincitori dovranno dare immediata conferma dell'adesione o della rinuncia da comunicare via mail all'indirizzo: relint@unistrapg.it entro e non oltre 2 giorni dalla data di pubblicazione dei risultati sul sito dell'Ateneo.

Art. 6 Rinuncia

L'eventuale rinuncia da parte dei candidati selezionati comporta la decadenza dal diritto di ricevere la borsa prevista, il cui esborso sarà al termine di ciascun mese di stage. Ove ricorra tale ipotesi si procederà alla chiamata per scorrimento della graduatoria. In caso di rinunce di uno o più studenti selezionati si provvederà allo scorrimento della graduatoria dei candidati risultati idonei non vincitori.

Art. 7 Periodo di svolgimento dello stage

I periodi di stage saranno definiti a seconda delle esigenze del Servizio Relazioni Internazionali Erasmus e Mobilità sulla base del previsto afflusso degli studenti giapponesi e a seconda delle diverse attività / eventi/ fiere in programma in Italia e in Giappone.

Durante il periodo di stage il tirocinante avrà diritto ad un periodo di sospensione esclusivamente per grave impedimento per motivi di salute comprovati da apposito certificato medico.

L'interruzione dello stage è previsto solo per gravi e giustificati motivi e il periodo di interruzione non potrà comunque essere superiore ai 15 gg.

Qualora, per cause impreviste, il borsista interrompa lo stage formativo prima della scadenza, l'Ateneo esigerà la rinuncia alla borsa e verrà corrisposto solo il compenso relativo al periodo di



Università
per Stranieri
di Perugia

stage effettivamente svolto.

Al borsista sarà chiesto di elaborare un report finale di stage descrittivo delle attività svolte presso l'azienda sede di tirocinio.

Art. 8 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art 18 del Decreto Legislativo 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università per Stranieri di Perugia per le finalità di gestione della selezione e trattati anche successivamente all'eventuale avvio del tirocinio, per finalità di carattere istituzionale e lavorativo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'Università per Stranieri di Perugia.

Art. 9 Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della Legge 241/1990, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il dott. Fabrizio Focolari, e.mail: relint@unistrapg.it, referente per il bando è la dott.ssa Nicole Benedetti e-mail: stageplacement@unistrapg.it.

Il Rettore
F.to Prof. Giovanni Paciullo

RA/nb



Università
per Stranieri
di Perugia

DOMANDA DI CANDIDATURA
Programma studenti giapponesi
a.a. 2017/2018

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella presente istanza e nella documentazione allegata hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

(Allegato 1)

All'Università per Stranieri di Perugia
Piazza Fortebraccio, 4
06123 Perugia
protocollo@pec.unistrapg.it

Corso di Laurea _____

Corso di laurea specialistica/magistrale: _____

| | |
|--|---|
| COGNOME: Data di nascita Luogo di Nascita: | NOME: Sesso: M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> Nazionalità:..... |
| Indirizzo attuale Città..... Via:..... Prov.....Tel..... | Residenza Città..... Via.....Prov..... tel..... |
| Il recapito a Perugia è valido fino al: CellulareIndirizzo E-mail..... Ulteriori recapiti (Telefono, Fax o E-mail) attraverso i quali si desidera essere contattati per comunicazioni urgenti: | |
| Matricola n. a.a. di immatricolazione..... | Data conseguimento laurea/laurea magistrale |



Ai fini della formazione della graduatoria il candidato DICHIARA:

di possedere un livello certificato di conoscenza pari/superiore al B1 della/le seguente/i lingua/e straniera/e (indicare il tipo di certificazione posseduta: es. TOEFL, CPE, DSH2, DELE, DALF ecc., e l'Istituto certificatore):

LINGUA

a) _____

LIVELLO

B1 B2 C1 C2

CERTIFICAZIONE _____ RILASCIATA DA _____

LINGUA

b) _____

LIVELLO

B1 B2 C1 C2

CERTIFICAZIONE _____ RILASCIATA DA _____

LINGUA

c) _____

LIVELLO

B1 B2 C1 C2

CERTIFICAZIONE _____ RILASCIATA DA _____

ALLEGA

1. Copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
2. *curriculum vitae* in formato europeo, datato e sottoscritto;
3. autocertificazione su apposito modulo degli esami sostenuti, con voto e crediti conseguiti (allegato 2);
4. autocertificazione di ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini della selezione (attestati di lingua, attestati di conoscenze informatiche, attestati di esperienze lavorative e o di tirocinio, ecc.).

L'Università per Stranieri di Perugia, in attuazione del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ("Codice in materia di protezione dei dati personali") si impegna a utilizzare i dati personali forniti dal candidato per l'espletamento delle procedure selettive e per fini istituzionali.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti in tutta la documentazione presentata possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e successivi aggiornamenti, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il/La sottoscritto/a, infine, esprime il proprio consenso alla pubblicazione on line degli esiti della selezione.

Data _____

In fede
(Firma del candidato)



DOMANDA DI CANDIDATURA
Programma studenti giapponesi
a.a. 2017/2018

(Allegato 2)

AUTOCERTIFICAZIONE ESAMI SOSTENUTI

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella presente istanza e nella documentazione allegata hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Il/la sottoscritto/a _____

DICHIARA* di essere:

nato/a il _____ a _____ (____) _____
iscritto/a all'Università per Stranieri di Perugia per l'a.a. _____ anno di corso _____
corso di laurea - laurea specialistica/Magistrale in _____
matricola n. _____, di aver sostenuto i seguenti esami:

| | ESAME | DATA | VOTO | CREDITI |
|----|-------|------|------|---------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Si allega copia del libretto universitario. SI NO

DATA, _____

FIRMA _____